

MEMORANDO

PARA: [REDACTED]
Auxiliar de Logística
DE: [REDACTED]
Gerente de Logística
ASUNTO: LLAMADA DE ATENCIÓN
FECHA: Pasto, diciembre 23 de 2021

Me permito recordarle que de acuerdo al artículo 43 del Reglamento Interno de Trabajo, para ausentarse de su puesto de trabajo, debe solicitar la autorización pertinente al jefe inmediato, el señor Fabio Grijalba, al igual que si desea cambiar el horario de trabajo a usted asignado.

El 22 de diciembre de 2021, usted hizo caso omiso a lo enunciado anteriormente y no acató las órdenes dadas por la empresa, ni las obligaciones consignadas en el Contrato de Trabajo y en el Reglamento Interno de Trabajo, ya que, trabajó en un horario diferente al asignado por el empleador.

Lo anterior está registrado en el Reglamento Interno de Trabajo como falta disciplinaria, de acuerdo al artículo 82, numeral 23, por lo que esperamos que esta anomalía no se repita, con el fin de evitarle sanciones que únicamente lo perjudicarían.

Cordialmente,

[REDACTED]
GERENTE DE LOGÍSTICA.

Copia Hoja de Vida.